

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Изграждане и охрана със СОТ на електромерни табла, част от единната система за
дистанционно отчитане, собственост на «ЧЕЗ Разпределение България» АД

идентификационен № PPS15-014

Юни 2015 г., град София

СЪДЪРЖАНИЕ

I. Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка.....	3
II. Обявление за обществената поръчка.....	3
III. Пълно описание на предмета на поръчката, включително на обособените позиции.....	4
IV. Техническа спецификация.....	5
V. Критерии за допустимост. Методика за определяне на оценката на офертите.....	6
VI. Указания за изготвяне на офертата за участие.....	7
VII. Условия и информация по провеждане на процедурата.....	11
VIII. Проект на договор за изпълнение на поръчката.....	13
IX. Образци и приложения към офертата за участие.....	21
Приложение 1. Оферта за участие.....	21
Приложение 2. Списък на документите съдържащи се в офертата.....	23
Приложение 3. Декларация по чл. 47 ал. (9) от ЗОП.....	24
Приложение 4. Декларация за липса на свързаност по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП.....	26
Приложение 5. Декларация по чл. 47, ал. 8 от ЗОП от подизпълнител.....	27
Приложение 6. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител.....	29
Приложение 7. Декларация за приемане на условията в проекта на договор.....	30
Приложение 8. Декларация за изградена структура.....	31
Приложение 9. Декларация за наличие на автопатрул.....	32
Приложение 10. Декларация за изградена система за контрол.....	33
Приложение 11. Декларация за изградена система за получаване и регистриране на нерегламентирани събития.....	34
Приложение 12. Декларация от участника, че разполага със система за документиране и архивиране на всички действия и събития.....	35
Приложение 13. Техническо предложение.....	36
Приложение 14. Предлагана цена за обособена позиция 1.....	38
Приложение 15. Предлагана цена за обособена позиция 2.....	40
Приложение 16. Предлагана цена за обособена позиция 3.....	41
Приложение 17. Предлагана цена за обособена позиция 4.....	42
Приложение 18. Предлагана цена за обособена позиция 5.....	43
Приложение 19. Предлагана цена за обособена позиция 6.....	44
Приложение 20. Предлагана цена за обособена позиция 7.....	46
Приложение 21. Банкова гаранция за участие в процедура.....	48
Приложение 22. Банкова гаранция за изпълнение.....	49
Приложение 23. Декларация по чл. 56, ал. (1) т. 8 от ЗОП.....	50

I. Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка

II. Обявление за обществената поръчка

III. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА, ВКЛЮЧИТЕЛНО НА ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ.

„ЧЕЗ Разпределение България“ АД провежда открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изграждане и охрана със СOT на електромерни табла, част от единната система за дистанционно отчитане, собственост на «ЧЕЗ Разпределение България» АД

Раздел 1. Описание на предмета на поръчката

Описание на поръчката:

Предметът на поръчката включва изграждане и охрана със сигнално-охранителна техника (СОТ) на електромерни табла, част от единната система за отчитане, собственост на «ЧЕЗ Разпределение България» АД, включително доставка на оборудване, фактическо изграждане и въвеждане в работен режим на сигнално-охранителна техника (СОТ). Поръчката е разделена на пет обособени позиции, както следва:

Обособена позиция 1: „Изграждане и охрана със СОТ на електромерни табла, част от единната система за дистанционно отчитане, собственост на «ЧЕЗ Разпределение България» АД на територията на гр. София“.

Обособена позиция 2: „Изграждане и охрана със СОТ на електромерни табла, част от единната система за дистанционно отчитане, собственост на «ЧЕЗ Разпределение България» АД на територията на гр. Дупница“.

Обособена позиция 3: „Изграждане и охрана със СОТ на електромерни табла, част от единната система за дистанционно отчитане, собственост на «ЧЕЗ Разпределение България» АД на територията на гр. Ихтиман (с. Живково и с. Полянци) и гр. Долна Баня“.

Обособена позиция 4: „Изграждане и охрана със СОТ на електромерни табла, част от единната система за дистанционно отчитане, собственост на «ЧЕЗ Разпределение България» АД на територията на гр. Лом“.

Обособена позиция 5: „Изграждане и охрана със СОТ на електромерни табла, част от единната система за дистанционно отчитане, собственост на «ЧЕЗ Разпределение България» АД на територията на гр. Плевен (с. Букволък)“.

Обособена позиция 6: „Изграждане и охрана със СОТ на електромерни табла, част от единната система за дистанционно отчитане, собственост на «ЧЕЗ Разпределение България» АД на територията на община Козлодуй“.

Обособена позиция 7: „Изграждане и охрана със СОТ на електромерни табла, част от единната система за дистанционно отчитане, собственост на «ЧЕЗ Разпределение България» АД на територията на община Бяла Слатина“.

Всеки участник може да участва за една или за повече обособени позиции.

Обем на поръчката:

Обособена позиция 1: Изграждане и охрана със СОТ на електромерни табла, част от единната система за дистанционно отчитане, собственост на «ЧЕЗ Разпределение България» АД на територията на гр. София, включва: охрана със СОТ на 58 (петдесет и осем) броя външни ел. табла и 5 (пет) броя трафопостове с вече изградена СОТ система. Прогнозното количество за изграждане на СОТ система на външно ел.табло е 1 (един) брой.

Обособена позиция 2: „Изграждане и охрана със СОТ на електромерни табла, част от единната система за дистанционно отчитане, собственост на «ЧЕЗ Разпределение България» АД на територията на гр. Дупница, включва: охрана със СОТ на 182 (сто осемдесет и два) броя външни ел. табла и 1 (един) брой трафопостове с вече изградена СОТ система. Прогнозното количество за изграждане на СОТ система на външно ел.табло е 1 (един) брой.

Обособена позиция 3: „Изграждане и охрана със СОТ на електромерни табла, част от единната система за дистанционно отчитане, собственост на «ЧЕЗ Разпределение България» АД на територията на гр. Ихтиман (с. Живково и с. Полянци) и гр. Долна Баня включва: охрана със СОТ на 24 (двадесет и четири) броя външни ел. табла и 1 (един) брой трафопостове с вече изградена СОТ система на територията на гр. Ихтиман (с. Живково и с. Полянци) и 30 (тридесет) броя външни ел. табла и 1 (един) брой трафопостове с вече изградена СОТ система на територията на гр. Долна Баня. Прогнозното количество за изграждане на СОТ система на външно ел.табло е 1 (един) брой.

Обособена позиция 4: „Изграждане и охрана със СОТ на електромерни табла, част от единната система за дистанционно отчитане, собственост на «ЧЕЗ Разпределение България» АД на

територията на гр. Лом включва: охрана със СОР на 621 (шестстотин двадесет и един) броя външни ел. табла и 1 (един) брой трафопостове с вече изградена СОР система. Прогнозното количество за изграждане на СОР система на външно ел.табло е 1 (един) брой.

Обособена позиция 5: „Изграждане и охрана със СОР на електромерни табла, част от единната система за дистанционно отчитане, собственост на «ЧЕЗ Разпределение България» АД на територията на гр. Плевен (с. Буковлък) включва: охрана със СОР на 311 (триста и единадесет) броя външни ел. табла и 1 (един) брой трафопостове с вече изградена СОР система. Прогнозното количество за изграждане на СОР система на външно ел.табло е 1 (един) брой.

Обособена позиция 6: „Изграждане и охрана със СОР на електромерни табла, част от единната система за дистанционно отчитане, собственост на «ЧЕЗ Разпределение България» АД на територията на община Козлодуй включва: охрана със СОР на 86 (осемдесет и шест) броя външни ел. табла и 8 (осем) брой трафопостове с вече изградена СОР система. Прогнозното количество за изграждане на СОР система на външно ел.табло е 86 (осемдесет и шест) броя.

Обособена позиция 7: „Изграждане и охрана със СОР на електромерни табла, част от единната система за дистанционно отчитане, собственост на «ЧЕЗ Разпределение България» АД на територията на гр. Плевен (с. Буковлък) включва: охрана със СОР на 116 (сто и шестнадесет) броя външни ел. табла и 8 (осем) брой трафопостове с вече изградена СОР система. Прогнозното количество за изграждане на СОР система на външно ел.табло е 116 (сто и шестнадесет) броя.

Възложителят си запазва правото по време на изпълнение на поръчката да увеличава или намалява броя на таблата/трафопостовите, които ще се охраняват, за всяка обособена позиция, вследствие изграждането на нови такива или закриване на стари обекти при условията и цените от договора в резултат на тази обществена поръчка.

Място на изпълнение на поръчката:

За обособена позиция 1: гр. София.

За обособена позиция 2: гр. Дупница.

За обособена позиция 3: гр. Ихтиман (с. Живково и с. Полянци) и гр. Долна Баня.

За обособена позиция 4: гр. Лом.

За обособена позиция 5: гр. Плевен (с. Буковлък)

За обособена позиция 6: община Козлодуй(гр. Козлодуй, с. Хърлец, с. Гложене, с. Бутан, с. Оряхово)

За обособена позиция 7: община Бяла-Слатина (гр. Бяла Слатина, с. Търнава, с. Алтимир, с. Галиче, с. Попиче, с. Малорад)

При желание за оглед на обектите от съответната обособена позиция е необходимо 3 работни дни преди желаната за оглед дата, да се отправи заявка за организиране на такъв на тел. 02/9201967 (телефон на направление сигурност).

Срок за изпълнение на договора:

Срокът на договора за обществена поръчка, сключен с избрания Изпълнител в резултат на проведената процедура, за съответната обособена позиция от предмета на поръчката, ще е 36 /тридесет и шест/ месеца считано от датата на подписването (сключването) му от страните.

Дължимото възнаграждение за всеки един изграден СОР обект ще се заплаща след представяне на двустранно подписан приемо-предавателен протокол за изпълнението на съответния обект, придружен с технологична скица на обекта и фактура за дължимата сума. Плащането ще се извършва по банков път по сметка на Изпълнителя, в срок до 60 дни, считано от датата на представяне на документите по предходното изречение в тяхната съвкупност, като при забава за представяне на някой от тях срока за плащане се удължава съответно със срока на забавата.

IV. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ.

Описание на съществуващото състояние на обектите от предмета на поръчката:

Ел. таблата в Обособена позиция 1 са с изградена СОР с-ма, която включва:

- кутия;
- МУК;
- Захранваща платка;
- Спомагателни материали;
- GSM модул.

*Съгласен: Димитър Бонев
Срок, по съвкупност*

Ел. таблата в Обособена позиция 2, 3, 4 и 5 са с изградена СОТ система, която включва:

- Кутия за МАТ;
- Захранваща платка 1,75 Amp;
- Акумулатор 12V/7Ah;
- Кабел;
- МУК;
- Спомагателни материали.

Примерен вариант за оборудването, което ще е необходимо при изграждане на СОТ-система на външно ел. табло

№	Наименование	Мярка	Количество
1	Кутия за приемо-предавателно устройство	бр.	1.00
2	Захранващ блок – 12V(с възможност за заряд на акумулатор)	комплект	1.00
3	Акумулатор – 12V/ 7Ah	бр.	1.00
4	Кабел	м.	1.00
5	Магнитни сензори	бр	1.00
6	Спомагателни материали	комплект	1.00
7	Монтаж на един брой СОТ на ел табло	бр	1.00

- Изпълнителят на поръчката доставя всички материали, необходими за изпълнението ѝ, отговарящи на БДС.
- Изпълнителят следва да осигури гаранционно обслужване и представя гаранционни карти, сертификати за качество и декларации за съответствие за вложените материали.
- Таблата, обект на охрана са на височина до 12 м.

Необходима техника за поемане под охрана на всеки обект

№	Наименование	Мярка	Количество
1	Приемо-предавателно устройство (трансмисер)	бр.	1.00
2	Централизиране на устройството	бр.	1.00

- Приемо-предавателното устройство за всеки обект се осигурява от фирмата , която го поема под охрана, като същото е нейна собственост и за нейна сметка.

Изисквания към охраната на обектите.

1. Изпълнителят се задължава да организира работата на дежурните екипи, като от подаването на сигнал за нарушение до фактическата реакция времето да не е повече от 10 мин.
2. Изпълнителят се задължава да поддържа техническата изправност и годност за използване на сигнално-охранителната техника.
3. Изпълнителят се задължава да изпраща представител за отстраняване на появилите се дефекти и повреди не по-късно от 24 часа след уведомяване от страна на Възложителя. Ако е необходим ремонт, срокът за започване е веднага, а извършването му зависи от спецификата на повредата и се определя при диагностицирането и.
4. Изпълнителят се задължава да достави и монтира за собствена сметка приемо-предавателни устройства на изградените СОТ системи, както и да поддържа тяхната техническата изправност и годност за ползване. Техническият преглед включва проверка на работоспособността, почистване, отстраняване на откритите при прегледите повреди, извършване на ремонт по необходимост, спазване на предписанията на производителите.
5. Всеки участник следва да има изградена и работеща структура с автопатрул най-малко в едно от посочените населени места за съответната обособена позиция, за която участва, за да може да изпълнява своевременно задълженията си по договора и да реагира в посоченото време.

V. КРИТЕРИИ ЗА ДОПУСТИМОСТ. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОЦЕНКАТА НА ОФЕРТИТЕ.

Офертите на участниците, които отговарят на изискванията на ЗОП и предварително обявените изисквания на Възложителя, посочени в обявлението и в настоящата документация за участие се оценяват и класират по критерий "най-ниска цена" за всяка обособена позиция поотделно.

Раздел 1. Допустимост на участниците.

*Съгласен: Висш Експерт
Сигурност на системата*

Освен изискването към участниците да са представили всички изискуеми документи от документацията за участие, без да е констатирана нередовност по отношение на тях, критерии за допустимост към всеки участник е да има лиценз за извършване на частна охранителна дейност по чл. 5, ал. 1, т. 2 от Закона за частната охранителна дейност, най-малко за територията на обособена позиция, за която участва.

Раздел 2. Методика за оценка на офертите.

Показателят, по който ще бъдат оценени офертите е **цената за охрана със СОТ на обектите (изградени електромерни табла и трафопостове) в съответната обособена позиция за срок от 36 месеца, съгласно ценовото предложение.**

За изпълнител за всяка обособена позиция ще бъде определен участника предложил най ниска цена за охрана на обектите.

VI. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ

Раздел-1. Указания за изготвяне на офертата

1. За участие в процедурата участникът следва да представи оферта изготвена при условията и изискванията на ЗОП и настоящата документация за участие. Същата се представя в срока и на адреса, посочени в обявлението за обществената поръчка, по реда описан в настоящите условия. Всички срокове в настоящата документация са определени в местно време за гр. София, Република България.
2. Всеки участник може да представи само една оферта в процедурата. Всяка оферта следва да обхваща целия предмет на обособената/и позиция/и от обществената поръчката, за която участникът участва. Варианти не се допускат.
3. Всички документи трябва да са на български език или с превод на български език.
4. Когато за някой от посочените документи е определено, че може да се представи чрез «заверено копие», за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа лицето, представляващо участника, постави собственоръчен подпис под заверката и надпис «Вярно с оригинала»;
5. Образците в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците, с изключение на образците на банковите гаранции, които могат да се съставят по образец, утвърден от съответната банка, но задължително следва да имат поне следното минимално съдържание: размерът на гаранцията да е този, определен в настоящата документация; същата да е безусловна и неотменима и да дава възможност за упражняване най-малко при следните условия: участникът оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите или е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка; да е издадена в полза на Възложителя – „ЧЕЗ Разпределение България“ АД; да е описано че гарантира офертата по следната процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:, идентификационен № ... и срок на валидност Посочени от възложителя съгласно тази документация. Ако офертата не е представена съгласно образците от документацията за участие, възложителят има право да отстрани участника от процедурата поради несъответствие на офертата с условията на документацията за участие.
6. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника лично, или от упълномощен от него представител, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба. Върху плика участникът записва «Оферта за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка:, с посочени: предмет на поръчката, идентификационния ѝ номер (ако такъв е посочен в обявлението), наименование на участника и правно организационната му форма (когато участникът е обединение, което няма определена правна форма или статут се посочват наименованията и правно организационните форми (ако имат такива) на всички участници в обединението); адрес и лице за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес; телефон и по възможност факс и електронен адрес.
7. Минималният срок на валидност на офертата е 150 дни, считано от крайната дата за получаване на офертите и е посочен в обявлението.

8. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.
9. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.
10. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
11. След крайния срок за получаване на офертите участниците не могат да ги оттеглят или променят.

Раздел-2. Съдържание на офертата за участие

Офертата трябва да съдържа документите, посочени в тази документация, съответстващи на чл. 56 от ЗОП, включително и друга информация, посочена в тази документацията, както следва:

ПЛИК № 1 с надпис „Документи за подбор“ – отделен запечатан, непрозрачен и надписан с текст **„Документи за подбор“** и наименованието на участника и съдържаш:

1. **Оферта за участие в процедурата, изготвена по образец** (Приложение 1) /оригинал/. Офертата се подписва задължително от представляващия участника по закон (което се установява от акта за регистрация, учредяване или друг равностоян документ) или от изрично упълномощено от него лице – пълномощник. При подписване от пълномощник, задължително се прилага и пълномощно, за удостоверяване на представителната власт.
2. **Списък на документите, съдържащи се в оферта, подписан от представляващия участника.** (Приложение 2) /оригинал/. Препоръчително е подреждането на документите в офертата да следва последователността на изброяването им в списъка.
3. **Документи съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1 буква “а” в случай, че в представянето си участникът не е посочил ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР)** (*оригинал или заверени от участника копия*). Участниците юридически лица или еднолични търговци прилагат Удостоверения за актуално състояние с дата на издаване не по-късна от 6 (шест) месеца преди крайната дата за получаване на офертата за участие, посочена в обявлението за възлагане на обществената поръчка. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.
4. **Пълномощно на лицето подписващо офертата** (*оригинал или нотариално заверено копие на оригинала*).
Когато офертата (или някой документ от нея) не е подписан от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация (т. 3. по-горе), а от изрично упълномощен негов представител, се представя **пълномощно на лицето подписващо офертата** (*оригинал или нотариално заверено копие на оригинала*).
Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата упълномощен и упълномощител, както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата за участие и да представлява участника в процедурата. Декларацията по точка 5 не може да бъде подписвана от пълномощник.
5. **Декларация по чл. 47, ал. (9) от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. (1), ал. (2), т. 1, т. 2, т. 2а и ал. (5) от ЗОП**, подписана от лицата, които представляват участника, Приложение № 3 (*оригинал*);
В декларацията се включва и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, Декларация по чл. 47, ал. (9) от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. (1), ал. (2), т. 1, т. 2, т. 2а и ал. (5) от ЗОП се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.
6. **Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. (1) и ал. (2) от ЗОП.** Заверено от участника копие от лиценз за извършване на частна охранителна дейност по чл.5, ал.1, т. 2, от Закона за частната охранителна дейност за територията на обособена/и позиция/и, за

която/които участникът участва. Лицензът трябва да е валиден към датата, посочена като краен срок за подаване на оферти.

7. **Копие на договор за обединение съгласно чл 56, ал. 1, т.2 от ЗОП, т.е. когато участникът е обединение**, което не е юридическо лице, съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД), подписан от лицата в обединението. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява обединението, участникът представя документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият обединението.
8. **Оригинал на банкова гаранция за участие или заверено от участника копие на документа за внесена гаранция под формата на депозит на парична сума по сметка на Възложителя.** Размерът и валутата на гаранцията е определен в т. III.1.1. от обявлението за възлагане на обществената поръчка. Чуждестранните участници могат да представят гаранцията в Евро в равностоен размер, изчислен по официалния курс «Евро за Лев», определен от Българската народна банка в деня на откриване на гаранцията. Ако участникът представи банкова гаранция, то условията по същата трябва да отговарят на тези по приложения в документацията образец на Банкова гаранция за участие в процедурата (Приложение № 19). Срокът на валидност на банковата гаранция за участие следва да е **един месец** след изтичане срока на валидност на офертата. Ако участникът избере да внесе гаранцията за участие под формата на парична сума (*депозит*), то сметката на Възложителя е:
„ЧЕЗ Разпределение България“ АД.
БАНКА: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД,
SWIFT (BIC): UNCRBGSF
БАНКОВА СМЕТКА (IBAN) В ЛЕВА: BG43 UNCR 7630 1002 ERPB UL
В нареждането за плащане задължително следва да бъде записано **«Гаранция за участие в обществена поръчка с идентификационен №»**. Идентификационният номер на процедурата е посочен в документацията за участие и в т. IV.3.1 на обявлението за възлагане на обществената поръчка.
Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.
9. **Доказателства за икономическото и финансовото състояние на участника по чл. 50, от ЗОП.**
Не се изискват.
10. **Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника по чл. 51 от ЗОП.**
Не се изискват.
11. **Декларация по чл. 55 ал. (7) от ЗОП за липса на свързаност с друг участник във връзка с чл. 56 ал. (1) т. 6, изготвена от участниците по образец от Приложение № 4 (оригинал).**
12. **Документи отнасящи се за подизпълнителите, ако участникът предвижда да използва такива:**
 - 12.1. **Декларация по чл. 56 ал. (1) т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващия дял на тези работи в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.** Декларацията се прилага в случай, че участникът предвижда да използва подизпълнители, изготвена по образец от Приложение 23 (*оригинал*).
 - 12.2. **Декларация от подизпълнителя/ите за съгласие да участва/т като такъв/ива при изпълнение на обществената поръчка.** Декларацията се прилага в случай, че участникът предвижда да използва подизпълнители, изготвена по образец от от Приложение 6 (*оригинал*).
 - 12.3. **Декларация от подизпълнителите съгласно чл. 47, ал. (8) от ЗОП.** Декларацията се прилага в случай, че участникът предвижда да използва подизпълнители, изготвена по образец от от Приложение 5 (*оригинал*).
 - 12.4. **Доказателства за упражняване на професионална дейност по чл. 49, ал. (1) и ал. (2) от ЗОП, при условията на т. 6 по-горе.**
13. **Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) за приемане на условията в проекта на договор съгласно образца към настоящата документация. Попълва се от представляващия/ те участника. Приложение № 7 (оригинал);**

ПЛИК № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката за обособена позиция ... За всяка обособена позиция, за която участва, участникът поставя Техническо предложение (съгласно образец Приложение 13 /оригинал)/в отделен запечатан, непрозрачен и надписан с

текст: „Предложение за изпълнение на поръчката за обособена позиция . . . ” и наименованието на участника

Като приложение към техническото си предложение за дадена обособена позиция участника представя следните документи:

1. Декларация от участника, че има изградена и работеща структура с автопатрул, най-малко в едно от посочените населени места за дадена обособена позиция, за която участва, за да може да изпълнява своевременно задълженията си по договора и да реагира в посоченото време (*оригинал*) – попълва се, подписва се и се подпечатва по приложения образец към настоящата документация (Приложение 8).
2. Декларация от участника, че за дадена обособена позиция за която участва, разполага с патрулни автомобили за нормално и качествено изпълнение на договора. Участникът следва да разполага с патрулен автомобил в поне едно от населените места за дадена обособена позиция. (Оригинал Приложение 9) Декларацията следва да е съпътствана с копие на свидетелството за регистрация на декларирания автомобил.
3. Декларация от участника, че разполага с изградена система за контрол (*оригинал*) – попълва се, подписва се и се подпечатва по приложения образец към настоящата документация (Приложение 10).
4. Декларация от участника, че разполага със система за получаване и регистриране на нерегламентирани събития (*оригинал*) – попълва се, подписва се и се подпечатва по приложения образец към настоящата документация (Приложение 11).
5. Декларация от участника, че разполага със система за документирани и архивирани на всички действия и събития (*оригинал*) – попълва се, подписва се и се подпечатва по приложения образец към настоящата документация (Приложение 12).

ПЛИК № 3 с надпис „Предлагана цена за обособена позиция . . . ” и наименованието на участника

За всяка обособена позиция, за която участникът участва изготвя отделно Ценово предложение съгласно образца в Приложение 14-20 (*оригинал*) и го поставя в отделен запечатан, непрозрачен и надписан плик.

Предлаганата цена да е определена при пълно съответствие с условията за образуването и от документацията за участие и да включва всички разходи по изпълнение на услугата.

Раздел-3. Допълнителни указания относно представянето на доказателства:

1. Документи по чл. 56 от ЗОП, представени в офертата за участие и издадени от участника се подписват от представляващия/те участника, съгласно неговото актуално състояние от Търговския регистър/Договора за обединение, когато обединението не е юридическо лице и не е регистрирано, съгласно съответното национално законодателство. Когато участникът е обединение, което няма определена правна форма и статут, документите се подписват от всяко физическо лице, което участва в обединението и от представляващия/представляващите всеки участник в обединението, освен ако участниците в обединението са упълномощили конкретно лице/лица, което/които да представлява/т обединението.
2. Когато участникът в процедурата е Обединение, което не е юридическо лице:
 - 2.1 Документите по чл. 56 ал. (1) т. 1, букви "а" и "б" от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в Обединението;
 - 2.2 Документите по 56 ал. (1) т. 1, буква "в" и т. 4 и 5 се представят само за участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25 ал. (2) т. 6 от ЗОП.
3. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата за участие се подава на български език, документът по чл. 56 ал. (1), т. 1 се представя в официален превод на български език, а документите по чл. 56 ал. (1), т. 4, 5 и 11, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.
4. Участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти на държава - членка на Европейския съюз. В този случай възложителят не може да отстрани участник от процедура по възлагане за обществена поръчка или да откаже да сключи договор с него на основание, че не е представил някой от документите по чл. 47 ал. (10), чл. 50 ал. (1) и (2), чл. 51 и чл. 53 ал. (1), при условие че обстоятелството се доказва от представеното удостоверение.

VII. УСЛОВИЯ И ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Раздел-1. Комуникация между възложителя и участниците

1. Всички комуникации и действия на Възложителя от една страна и заинтересованите лица, участниците от друга страна, свързани с настоящата процедура са в писмен вид. Обменът на информация между тях може да се извършва по един от следните начини:
 - a. лично – срещу подпис;
 - b. по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на обявения от отстрещната страна адрес;
 - c. чрез куриерска служба, изпратена на обявения от отстрещната страна адрес;
 - d. по факс, изпратено на обявения от отстрещната страна факс номер;
 - e. по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;
 - f. чрез комбинация от тези средства.Избраните средства за комуникация трябва да са общодостъпни.
2. Писмата и уведомленията следва да бъдат адресирани до посоченото за тази цел лице за контакти.
3. Участниците изпращат кореспонденцията си на езика, определен в обявлението като език, на който може да се представя офертата.
4. Възложителят изготвя и изпраща своята кореспонденция (писма, уведомления, отговори, допълнителна информация и други) на български език. Когато документацията се предлага освен на български език и в превод на друг език, кореспонденцията може да се изпраща и в превод на този език. При несъответствие на текста в записите на различните езици, за валидни се считат записите на български език.
5. За получено уведомление по време на процедурата се счита това, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна, или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса известен на изпращача.
6. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.
7. При предоставяне на техническата спецификация на Участниците в процедурата и при сключването на договора за обществена поръчка възложителят може да посочи коя част от информацията, която им предоставя, има конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация на други лица.
8. Участниците могат да представят някои от документите в офертите си освен в писмен вид и на електронен носител.
9. При различие в съдържанието на документи представени в писмен вид и на електронен носител, за валидно се счита записаното в писмен вид.
10. Информация, която е представена само на електронен носител, без да е представена и в писмен вид, няма да се приема като предоставена в процедурата, освен когато е изпратена при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

Раздел-2. Предоставяне на документацията за участие и на разяснения по документацията за участие

1. Документацията за участие е публикувана в профила на купувача на интернет адрес: <https://platform.negometrix.com/PublicBuyerProfile/CompanyPublishedTenders.aspx?companyId=20808&mainmenu=false> в първия работен ден, следващ деня на публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки и до нея имат свободен и безплатен достъп всички заинтересовани лица. Документацията за участие може да се предостави и на хартиен носител след заплащане на цена в размер на 15 (петнадесет) лева без ДДС внесена в деловодството на адрес: гр. София, бул. «Европа» № 2 или преведена по сметката на "ЧЕЗ България" ЕАД, Сити банк, IBAN BG 65 CITI 9250 1005 0048 02, BIC CITIBG SF. Всяко лице, което желае да му бъде предоставена документацията за участие на хартиен носител за негова сметка, може да заяви това

на адрес: гр. София, бул. «Европа» № 2 или на факс: 02/8272171; 02/8270332 като изпрати копие на платежно нареждане за банков превод.

Раздел-3. Провеждане на процедурата. Отваряне и разглеждане на офертата.

1. След изтичане на срока за приемане на офертите, възложителят назначава комисия за провеждане на откритата процедура за възлагане на обществената поръчка, спазвайки условията и реда на чл. 34 – чл. 36 от ЗОП. Комисията на свое заседание започва работа след получаване на списъка с участниците и представените от тях оферти в деловодството на възложителя.
2. Назначената от възложителя комисия отваря офертите по реда на тяхното постъпване в деловодството на Възложителя в часа, датата и мястото, указани в обявлението.
3. След приключване на публичната част от заседанието на комисията, същата разглежда всички документи от подадените оферти и проверява дали отговарят на изискванията на ЗОП и тази документация за участие.
4. Комисията обявява датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти чрез съобщение в профила на купувача, което се публикува не по-късно от два работни дни преди датата на отварянето. Съобщението съдържа и информация с резултатите от оценяването на офертите по другите показатели за оценка./ако има такива/
5. Отварянето на ценовите оферти се извършва публично. На отварянето на ценовите оферти имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители и други лица, посочени в разпоредбите на ЗОП.
6. Комисията отваря пликовете с надпис „Предлагана цена” само на участниците, чиито оферти отговарят на изискванията посочени в документацията за участие и на ЗОП.
7. След публичното оповестяване на ценовите предложения на участниците, на закрито заседание комисията проверява ценовите предложения. В случай на установяване на аритметични грешки комисията ги отстранява. При несъответствие между единични цени и общата цена, валидни ще бъдат единичните цени и общите се привеждат в съответствие.
8. Комисията, на основание чл. 68, ал. 11 от ЗОП, може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

Раздел-4. Обстоятелства, при които участниците се отстраняват

Комисията предлага за отстраняване от участие в процедурата участник:

1. който не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП;
2. за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;
3. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя /съгласно § 1, т. 19а от ДР на ЗОП/;
4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;
5. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор;
6. други обстоятелства, посочени в документацията за участие и нормативната уредба на обществените поръчки.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП в законоустановения срок.

Раздел-5. Класиране и определяне на Изпълнител. Прекратяване на процедурата.

1. Възложителят обявява с мотивирано решение класирането на участниците и участникът, определен за изпълнител. В решението възложителят посочва и отстранените от участие в процедурата участници и мотивите за отстраняването им.
2. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той е изтекъл. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на

офертата си, се отстранява от участие. Участник приел изменението е задължен да удължи срока на гаранцията за участие.

Раздел-6. Сключване на договор за възлагане на обществената поръчка

1. Договорът за обществена поръчка се сключва в пълно съответствие с проекта на договор, представен в документацията за участие. Договорът се сключва по реда на: Закона за обществените поръчки, Търговския закон и Закона за задълженията и договорите в Република България.
2. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи оригинали или нотариално заверени копия на документи, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен, за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 47, ал. (1) и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. (2) от ЗОП, съгласно чл. 47, ал. (10) и чл. 48, ал. (3) от ЗОП, а именно:
 - а) Участникът не е обявен в несъстоятелност или не е в производство за обявяване в несъстоятелност;
 - б) Участникът не се намира в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;
 - в) Участникът няма задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. (2), т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията или няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;
 - г) Свидетелство за съдимост. Представя се от участника, определен за изпълнител – физическо лице, а за юридическите лица - от управителите или членовете на управителните органи, а в случаите когато членове са юридически лица – от техните представители в съответния управителен орган.

Забележка: Удостоверенията, издадени от съответните компетентни органи относно горепосочените обстоятелства от буква а) до буква в) да бъдат издадени не по-рано от три месеца до датата на подписване на договора, а документите по буква г) – до шест месеца.

Горепосочените документи не се представят в случаите, когато законодателството на държавата, в която участникът е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя, и участникът е посочил в декларацията по чл. 47 ал. (9) от ЗОП тези публични регистри или компетентните органи.

3. Когато участникът е физическо или юридическо лице, представяните документи трябва да отговарят изискванията на чл. 48 ал. (3) във връзка с ал. (4) и ал. (5) от ЗОП.
4. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи освен документите по т. 2 по-горе и гаранцията за изпълнение съгласно указанията и изискванията на *Раздел-7. Гаранция за изпълнение на договора* от тази глава.
5. При отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор или в случай, че участникът определен за изпълнител, не изпълни някое от изискванията на чл. 42 ал. (1) от ЗОП, възложителят може да прекрати процедурата или с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник, като задържа гаранцията за участие на участника, отказал да подпише договора за възлагане на поръчката.
6. Всички разлики между договорените цени, отразени в сключения договор с избора за изпълнител и действително направените разходи за изпълнение на поръчката са за сметка на изпълнителя.

Раздел-7. Гаранция за изпълнение на договора

1. При подписване на договора, участникът, определен за изпълнител, се задължава да представи на Възложителя гаранция за изпълнение в размер 3 % от стойността на договора (без ДДС).

2. Гаранцията за изпълнение може да бъде представена в една от следните форми:
 - **парична сума**, преведена по сметка на Възложителя:
„ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД,
БАНКА: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД,
SWIFT (BIC): UNCRBGSF
БАНКОВА СМЕТКА (IBAN) В ЛЕВА: BG43 UNCR 7630 1002 ERPB UL.
В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за изпълнение на обществена поръчка с предмет: «Доставка на тонер касети и консумативи за периферна техника за нуждите на «ЧЕЗ Разпределение България» АД»;
 - **банкова гаранция (оригинал)** – банковата гаранция може да бъде изготвена по образец от Приложение 20 към настоящата документация, или по образец, утвърден от съответната банка, но задължително следва да имат поне следното минимално съдържание: размерът на гаранцията да е този, определен в настоящата документация; същата да е безусловна и неотменима и да дава възможност за упражняване при неизпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия; да е издадена в полза на Възложителя – „ЧЕЗ Разпределение България“ АД; да е описано че гарантира изпълнението по следната процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: ..., идентификационен № ... и със срок на валидност най-малко 37 (тридесет и седем) месеца от датата на издаването ѝ.
Ако текста на представената от определения за изпълнител гаранция не съдържа поне минималното съдържание, то Възложителят може да откаже да приеме гаранцията и /или да изиска нейната корекция. Участникът, определен за изпълнител, е длъжен да се съобрази с искането на Възложителя, в противен случай се счита, че не е представена изискуемата банкова гаранция за изпълнение.
3. Всички разходи по откриването на гаранциите са за сметка на Изпълнителя.
4. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договор от настоящата документация.

Раздел-8. Други указания

1. За въпроси, във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в настоящите указания, се прилага Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.
2. При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:
 - а) Решението за откриване на процедурата.
 - б) Обявлението за обществена поръчка.
 - в) Пълното описание на предмета на поръчката.
 - г) Техническата спецификация.
 - д) Указанията за подготовка на офертата.
 - е) Условието и информацията по провеждането на процедурата.
 - ж) Образци на документи към офертата за участие в процедурата.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

ДОГОВОР

№.....

Днес, _____, 2015 година, в град София, между:

(1), „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД, със седалище и адрес на управление: България, гр. София 1309, община „Столична“, р-н „Илинден“, ул. „Цар Симеон“ № 330, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК: 130277958, представлявано от, от една страна, наричано за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“

и

....., със седалище и адрес на управление: гр., ул., вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК:, представлявано от –, от друга страна, наричано за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“,

след проведена открита процедура по реда на Закона за обществените поръчки с референтен № PPS 15-014 и предмет „Охрана със СОТ и изграждане на СОТ на електромерни табла и трафопостове, собственост на «ЧЕЗ Разпределение България» АД», въз основа на т. от Решение № от г. на Управителния съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД за обявяване на класирането и определяне на изпълнител по Обособена позиция № ... от предмета на обществената поръчка, на основание чл. 41, ал. 1 от ЗОП и след представяне на гаранция за изпълнение, се сключи настоящият договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

- 1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема и се задължава, при условията на договора, със свои сили и технически средства (ресурс), и на свой риск, срещу уговореното възнаграждение, да извършва за срока на договора охрана с изградена сигнално-охранителна техника на електромерни табла, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД
- 1.2. В случай на необходимост ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема и се задължава, при условията на договора, със свои сили и технически средства (ресурс) и на свой риск, срещу уговореното възнаграждение, да достави, монтира, тества и пусне в експлоатация сигнално-охранителна техника - СОТ (наричана по-долу „стока“), отговаряща на изискванията от Приложение 1, на ел. табла (наричани по-долу „обект“), собственост, експлоатирани и поддържани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, находящи се на територията гр....., (съгласно Обособена позиция № ... от предмета на обществената поръчка). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цялата доставена и монтирана техника и придобива собствеността върху нея по цени съгласно Приложение 2 към настоящия договор.
- 1.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да изважда обекти от охрана при отпадане на интереса за това.

2. СРОКОВЕ

- 2.1. (1) Срокът на действие на договора е **36 месеца**, считано от влизането му в сила.
(2) Срокът на договора може да бъде еднократно продължен до шест календарни месеца при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай че не е завършена процедура за избор на нов изпълнител.
- 2.2. Срокът за доставка, монтаж, инсталация, тестване и пускане в експлоатация на оборудването (СОТ) за един обект след изпращане на писмена поръчка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е до 60 календарни дни.
- 2.3. (1) Гаранционният срок на доставената и монтирана стока (СОТ) е **18 месеца** считано от датата на прехвърлянето на собствеността ѝ в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно т. 3.3 от договора.
(2) След изтичането на гаранционния срок на стоката по предходната алинея, подмяната и ремонтът ѝ ще се извършват за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- 3.1. Единичните цени на услугата и стоката и по РАЗДЕЛ 1 от настоящия договор, са посочени в Приложение 2. Единичните цени по Приложение 2 са без ДДС и включват всички съпътстващи разходи: доставка, монтаж, инсталация, тестване, пускане на системата в експлоатация, охрана, вложени материали, труд, командировъчни, мита, такси, транспорт и всички други съпътстващи изпълнението на поръчката разходи. Единичните цени по Приложение 2 не подлежат на промяна за срока на действие на договора.
- 3.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща ежемесечно стойността на действително извършените услуги по т. 1.1 от договора по цени съгласно Приложение 2 срещу представяне на оригинална фактура и приемо-предавателен протокол, подписан от представители на двете страни. Плащането се извършва в срок до **60 календарни дни** от датата на издадената и представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура
- 3.3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща доставената, монтирана, тествана и пусната в експлоатация стока по т. 1.2. по единичните цени съгласно Приложение 2, в срок до 60 дни от датата на която страните са съставили и подписали двустранно приемо-предавателен протокол, в който са отразени резултати, съответстващи на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от Приложение 1, описание на стоката и факта на фактическото и предаване, собствеността върху която се прехвърля на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и документите, посочени в т.5.2.10. Собствеността и рискът от погиване на стоката преминават върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол по тази алинея
- (2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да издаде и представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ фактура за доставената, монтирана и въведена в експлоатация стока по т.1.2 в срок до 5 дни от датата на съставяне и подписване на приемо-предавателния протокол по предходната алинея, но не по-късно от 5 дни, преди изтичане на срока за плащане на стоката, съгласно ал.1. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не представи фактура в този срок, срокът за плащане по ал.1 се удължава съответно със срока на забава за представяне на фактурата.

4. ГАРАНЦИИ

- 4.1. При подписване на този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е внесъл/учредил в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора, под формата на банкова гаранция / банков депозит. Гаранцията за изпълнение е платима на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като компенсация за щети или дължими неустойки, произтичащи от забава или неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.
- 4.2. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % върху прогнозната стойност на поръчката за период от 3 години определена на база окончателната оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 4.3. Сумата по предходната точка се внася по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или банковата гаранция се предава в оригинал от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на поръчката преди сключване на настоящия договор.
- 4.4. От сумата на гаранцията ще бъдат инкасираны суми за начислени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ санкции и неустойки във връзка с договора.
- 4.5. При всяко усвояване на суми от гаранцията за изпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ – да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в договора размер. Допълването се извършва в срок до 14 календарни дни след датата на уведомяване за усвояването. В противен случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 4.6. При прекратяване или разваляне на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява като обезщетение в своя полза гаранцията за изпълнение в пълен размер, като има право да претендира от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разликата до реалния размер на дължимите санкции и неустойки по общия съдебен ред, ако те надвишават размера на гаранцията.
- 4.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до един месец след приключване на изпълнението на задълженията му по договора или след прекратяване на договора (в зависимост от това, кое от събитията ще настъпи първо по време), само ако изпълнението е надлежно и след приспадане от нейния размер на всички санкции и неустойки по предмета на договора, освен в случаите на усвояването ѝ поради неизпълнение или на друго основание предвидено в договора или закона в пълен размер.
- 4.8. Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 4.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да инкасира суми от тази гаранция при забава или неизпълнение на договорените задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като е длъжен да го уведоми писмено за това.
- 4.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за периода, през който паричната сума, внесена като гаранция за изпълнение законно е престояла у него.

5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- 5.1.1. Да получава възнаграждение за извършените дейности по реда и при условията на този договор, както и цената на доставената, монтирана и въведена в експлоатация сигнално-охранителна техника.

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- 5.2.1. Да осигури 24-часово обслужван телефон и факс, на които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да може да подава информация за проблеми със сигнално-охранителната техника и/или сигнали за посегателства върху охраняваните обекти.
- 5.2.2. При подадена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заявка за дефекти и повреди на сигнално-охранителната техника на посочения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ факс (телефон), ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури пристигането на свои специалисти на мястото не по-късно от 24 часа.
- 5.2.3. При пристигането на мястото, посочено в съответната заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, представителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са длъжни незабавно да предприемат необходимите действия за установяване на проблема и ограничаване на последиците от него.
- 5.2.4. Представителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са длъжни да предложат на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ незабавно след установяването на проблема решение на възникналия проблем и срок за отстраняването му.
- 5.2.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осъществи техническият преглед на място. Ако е необходим ремонт срокът за започването му е веднага, а извършването му зависи от спецификата на повредата и се определя при диагностицирането ѝ.
- 5.2.6. В случай на съгласие от страна на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се съставя констативен протокол със следното съдържание: описание на проблема, постигнато съгласие относно начина и срока за неговото отстраняване.
- 5.2.7. При получен алармен сигнал от мониторинг центъра, патрулен екип на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реагира на получения сигнал в рамките до 10 /десет/ минути.
- 5.2.8. Да отстрани в най-кратък срок и за своя сметка всички проявени дефекти на стоката, по време на гаранционния срок.
- 5.2.9. Да достави, монтира, инсталира, тества и пусне в експлоатация договорената стока във вид, качество и технически показатели, отговарящи на изискванията от Приложение 1.
- 5.2.10. Да окомплектова всеки вид елемент от стоката по т.1.2, доставена и монтирана в, гр., със следните документи:
 - декларация за съответствие;
 - сертификати за произход и качество на стоките;
 - инструкции за експлоатация и поддръжка;
 - гаранционни карти.

Документите трябва да са на български език.

- 5.2.11. Да определи свой представител за предаването на стоката по т.1.2 и извършените услуги по т.1.1. със съответните приемо-предавателни протоколи.
- 5.2.12. (1) Всички дефекти в сигнално-охранителната техника, причинени от неправилно действие (експлоатация) на служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се отстраняват за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
(2) Всички недостатъци или дефекти в сигнално-охранителната техника, които не се дължат на вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или неправилна експлоатация, проявили се в гаранционния срок на стоката се отстраняват от и за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 5.2.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да участва като свидетел от страната на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в съответните производства пред компетентните държавни органи при възникнали инциденти със заловени нарушители.
- 5.2.14. Да изготви необходимата документация за правилното и законосъобразно изпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Документацията влиза в сила, след утвърждаването ѝ от двете страни.
- 5.2.15. Да изготви и представи за утвърждаване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ общ правилник за ежедневното взаимодействие между техническите екипи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и патрулните екипи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и оперативно работещите на територията на съответните обекти служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и денонощен оперативен център – Мониторинг център на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 5.2.16. Да изготвя, а при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ предоставя на последния справки в .xls формат от денонощният мониторинг център на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, на седмична база за следене статуса на всеки обект (отваряне / затваряне / посещение; кой; кога; цел на отварянето; падане на 220V).
- 5.2.17. Първоначално и периодично да извършва оглед на охраняваните обекти и при констатиране на условия и предпоставки за извършване на посегателства, нарушения

и/или престъпления, да информира за това ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като предлага конкретни мерки за отстраняването им, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е длъжен да изпълни.

- 5.2.18. Да поеме пълна имуществена отговорност при възникнали щети в охраняваните обекти в следствие на недобро изпълнение на договорните си задължения.
- 5.2.19. При прекратяване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предаде цялата монтирана техника на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в изправност и с възможност да бъде използвана за работа на други честоти.

6. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

6.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

- 6.1.1. Да осигури подходящи условия на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за работа на обектите.
- 6.1.2. Да уведомява незабавно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при поява на повреда или неизправност в обектите.
- 6.1.3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорената цена за извършените видове дейности, съгласно условията на този договор.
(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати и придобие сигнално-охранителната техника при условията и по реда на т. 3.3.

6.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предприеме следните организационни мерки:

- 6.2.1. Да определи отговорно лице от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което да е посредник между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващо Дирекция „Експлоатация и поддържане“ и Дирекция „Мерене и управление на данни“ към предприятието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с пълни правомощия за вземане на навременни решения, заявителски материали, реакция и управление на ресурсите на ранното звено на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при констатирани проблеми, кражби, липси, съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за отваряне на ел. съоръжения и други подобни дейности.
- 6.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ списък с лицата, които имат право на достъп до охраняваните обекти, с цел ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да има възможност за контрол на пропускателния режим.
- 6.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимата информация за осъществяване на охраната, както и своите изисквания по отношение на организацията, вътрешен ред, степен на сигурност и качество на изпълнението.
- 6.5. Да отстранява констатираните предпоставки за извършването на посегателства, нарушения и/или престъпления, да поддържа в добро техническо състояние ел. табла и трафопостове, системите за заключване, да извърши необходимите действия по укрепване на обектите, с оглед нормалното функциониране и осигуряване на безопасност в работата на охраната и сигурността на обекта, съгласно нормативите на полицията и тези на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 6.6. Да информира своевременно в писмен вид ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при всяка промяна на охраняваното имущество – местонахождение, вид, количество, време и т.н., както и за всички промени в обстановката на охранявания обект.
- 6.7. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изпълни която и да е от посочените организационни и технически мерки, отговорността за неустойките от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се сменя, с изключение на случаите, при които забавата или неизпълнението на задължения по договора, за които се дължи съответната неустойка са пряка и непосредствена последица от виновното поведение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или небрежност на последния и/или негови служители или привлечени от него лица.
- 6.8. По време на срока на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото при необходимост да възлага доставка, монтаж, тестване и пускане в експлоатация на стока по т. 1.2 и/или изпълнение на услугата по т. 1.1. на допълнителен брой табла и трафопостове в обхвата на охраняваната територия по предмета на договора, съгласно цените и сроковете от настоящия договор. В този случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ писмено уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за възникването на тази необходимост, като се съставя и подписва протокол за срока и условията за монтиране на оборудването, прехвърлянето на собствеността му, и поставянето под охрана на съответните обекти.

7. НЕУСТОЙКИ

- 7.1. При неизпълнение на задължението по този договор (с изключение на случаите по т. 8.1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка равна на 10% от стойността на неизпълненото задължение.
- 7.2. При установено извършване на едно или няколко от следните престъпления: кражба, присвояване, унищожаване или повреждане на вещ (вещи), намиращи се в охраняем обект, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е получил алармен сигнал, последният заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение до размера на стойността на откраднатата или увредена вещ и неустойка в размер на 10% от стойността на нанесената щета за компенсиране на допълнителни разходи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

- 7.3. Размерът на обезщетението се определя на база пазарна стойност на откраднатата или увредена вещь към датата на събитието. В случай, че страните не се споразумеят за размера на обезщетението, окончателното решение е на лицензиран оценител.
- 7.4. Заплащането на обезщетението и неустойката се извършва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 15 (петнадесет) работни дни от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е представил на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ покана за заплащане на обезщетението и неустойката. При закъснение с повече от 30 дни, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване стойността на обезщетението и дължимата неустойка от гаранцията за изпълнение и/или от последващи плащания и да прекрати договора.
- 7.5. При забава на плащане, Възложителя дължи обезщетение в размер на законната лихва за забава (равна на основния лихвен процент (ОЛП), обявен от БНБ, плюс 10 %), начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, като стойността на обезщетението не може да бъде повече от 10% от стойността на забавеното плащане.
- 7.6. В случай, че не е уговорено друго, неустойките по настоящия договор се начисляват върху закъснялото/ неизпълнено задължение, без ДДС.
- 7.7. Неустойките по настоящия договор са дължими в срок до 15 (петнадесет) дни от датата на претенцията. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка по договора и забави нейното плащане с повече от петнадесет календарни дни, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да инкасира дължимата сума за неустойка от гаранцията за изпълнение на договора.
- 7.8. В случаите, когато посочените по-горе неустойки и обезщетение не се покриват от гаранцията за изпълнение, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може да търси от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ включително и по съдебен ред разликата до пълния размер на дължимите неустойки и обезщетения.
- 7.9. Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи в резултат на непреодолима сила.
- 7.10. Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позове на непреодолима сила.

8. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

- 8.1. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните, включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление, вандалски действия, пътнотранспортни произшествия, пожари и други подобни.
- 8.2. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в тридневен срок другата страна в какво се състои същата и предполагаемата ѝ продължителност. При неизпълнение на това задължение страната която се позовава на непреодолима сила не може да се освободи от отговорност по този договор. Непреодолимата сила се доказва от страна, която се позовава на нея.
- 8.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.
- 8.4. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора съгласно т. 9.1., б. в). В този случай неустойки не се дължат.

9. ПРЕКРАТЯВАНЕ

- 9.1. Този договор може да бъде прекратен по следния начин:
 - а/ с **30-дневно** писмено предизвестие отправено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
 - б/ с **90-дневно** писмено предизвестие отправено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
 - в/ с уведомление до другата страна, в случаите на т. 8.4 по-горе.
- 9.2. Договорът може да бъде прекратен по взаимно писмено съгласие, след уреждане взаимоотношенията между страните към момента на прекратяването.
- 9.3. Договорът се прекратява и на основанията предвидени на съответните места в същия.
- 9.4. Договорът се разваля на основанията предвидени на съответните места в същия, като всяка от страните може да развали договора и при условията и по реда на чл. 87 от ЗЗД.

10. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

- 10.1. Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и/или изпълнението на договора, се решават чрез преговори и постигане на взаимно изгодни договорености.
- 10.2. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти в него или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по реда на предходната точка, ще бъдат разрешавани по общия гражданскоправен ред от компетентния съд в Република България със седалище в гр. София.

- 10.3. Отнасянето на спора за решаване от компетентния съд не ще се счита за причина за спирането на изпълнението на други задължения по настоящия договор, които нямат отношение към предмета на спора.
- 10.4. Решение от компетентен съд или изменение на законодателството, което прави някое от условията на този договор невалидно, недействително или неизпълнимо, ще се отнася само до това условие и няма да прави целия договор или някакво друго условие от него невалиден, недействителен или неизпълним и всички други условия на договора ще останат в пълна сила и ефект, така както са уговорени от страните. Страните поемат задължението да положат всички усилия, за да се договорят за заместващо условие на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие с валидно, действително и изпълнимо условие, което най-близко отразява целта на невалидното, недействителното или неизпълнимото условие.

11. СЪОБЩЕНИЯ

- 11.1. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от страните. Писмената форма се счита спазена и при изпращане на съобщение или уведомление по факс или електронна поща, стига съответното техническо средство да може да установи получаването на съобщението/уведомлението от неговия адресат.
- 11.2. За дата на съобщението се смята:
- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
 - датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
 - датата на изпращането – при изпращане по факс или по е-мейл, сканирани с изходящ номер, подпис и печат.

12. ОБЩИ УСЛОВИЯ

- 12.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да прехвърля на трета страна правата и задълженията си по този договор, освен въз основа на изрично писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ако са налице законовите предпоставки за това.
- 12.2. Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото сключване (двустранно подписване от страните).
- 12.3. Изменения и допълнения към договора са допустими единствено в случаите на чл. 43 от ЗОП.
- 12.4. При неблагоприятни метеорологични условия (силни и продължителни дъждове, изключително ниски температури, силни снеговалежи и виелици и др. подобни), непозволяващи извършването на нормални дейности на открито, съответните срокове се удължават с времето на продължителност на неблагоприятните условия.

Приложения, представляващи неразделна част от договора:

Приложение 1 – Техническа спецификация и изисквания към оборудването.

Приложение 2 – Цени.

Приложение 3 – Удостоверение от Агенция по вписванията за производство по ликвидация и обявяване в несъстоятелност

Приложение 4 – Свидетелство/а за съдимост

Приложение 5 – Удостоверение за наличие или липса на задължения от НАП

Приложение 6 – Удостоверение за наличието или липсата на задължения на основание чл. 87, ал.6 от ДОПК от общината

Приложение 7 - Полицата на застраховка професионална отговорност;

Приложение 8 – Документ за внесена гаранция за изпълнение на договора / Банкова гаранция.

Настоящият договор е съставен в два еднакви оригинални екземпляра на български език – по един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

VIII. ОБРАЗЦИ И ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ

Приложение 1: Оферта за участие

Поставя се в плик № 1

ОБРАЗЕЦ!

О Ф Е Р Т А

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изграждане и охрана със СОТ на електромерни табла, част от единната система за дистанционно отчитане, собственост на «ЧЕЗ Разпределение България» АД идентификационен № PPS15-014

1. Административни сведения. (Посочените данните са актуални към деня на подаване на офертата.)

Идентификационни показатели	Данни за участника
Наименование на участника:	
ЕИК / БУЛСТАТ или ЕГН за участниците физически лица: <i>(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)</i>	
Правно-организационна форма на участника, търговското дружество или обединения или друга правна форма:	
Седалище:	
- пощенски код, населено място:	
- ул. / бул. №, блок №, вход, етаж	
Адрес за кореспонденция:	
- пощенски код, населено място:	
- ул. / бул. №, блок №, вход, етаж	
Телефон №:	
Факс №:	
Интернет адрес:	
e-mail адрес:	
<i>(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки в обединението, като се добавя необходимият брой полета)</i>	
Лица, представляващи участника по учредителен акт: <i>(ако лицата са повече от едно, се добавя необходимият брой полета)</i>	
Трите имена, адрес	
Трите имена, адрес	
Трите имена, адрес	
Участникът се представлява заедно или поотделно (невярното се зачертава) от следните	1.
Лица:	2.
	3.

Данни за банковата сметка:
Обслужваща банка:
IBAN:
BIC:
Титуляр на сметката:

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Изграждане и охрана със СОТ на електромерни табла, част от единната система за дистанционно отчитане, собственост на «ЧЕЗ Разпределение България» АД, идентификационен № PPS15-014.

Декларираме, че участваме за следните обособени позиции и сме депозирали / учредили гаранция за участие, както следва:

№	Наименование на позицията:	Размер на гаранцията за участие
1	Обособена позиция 1. ...	
2	Обособена позиция 2. ...	
3	Обособена позиция 3. ...	
4	Обособена позиция 4. ...	
5	Обособена позиция 5. ...	
6	Обособена позиция 6.	
7	Обособена позиция 7. ...	

* Участника подрежда обособените позиции за които участва по приоритет.

Декларираме, сме запознати с указанията и условията за участие в цитирана по-горе процедура за възлагане на обществена поръчка. Съгласни сме с тях и ги приемаме без възражения.

Заявяваме, че ще изпълним поръчката, съгласно техническите изисквания на Възложителя.
Заявяваме, че при изпълнение на предмета на поръчката няма да участват / ще участват
ненужното се зачертава

подизпълнители, за които представяме исканите документи и информация.

Декларирам/е, че представляваният от мен/нас участник **не е лице**, което участва в обединение, което е друг участник в процедурата, или е далъ съгласие си като подизпълнител в офертата на друг участник в настоящата процедура.

Запознати сме с проекта на договора, приемаме условията в него, за което прилагаме декларация в настоящата оферта и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановеният срок.

С подаването на настоящата оферта декларираме, че ще носим пълна имуществена отговорност за причинените щети, вследствие на кражби и други престъпни посегателства, както и повреди и липси на охраняваните обекти, техника и движимо и недвижимо имущество в тях, независимо от собствеността им.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора съгласно документацията за участие в законоустановеният срок.

Срокът на валидност на офертата е 150 календарни дни, считано от крайната дата за получаване на офертите /срокът на минималната валидност е посочен и в обявлението/.

Неразделна част от настоящата оферта са следните приложения:

Приложение: Списък на документите, съдържащи се в офертата за участие

Дата _____, _____, 2015 година

Подпис _____

Име и Фамилия _____

Печат _____

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА**НАСТОЯЩИЯ СПИСЪК С ПРИЛОЖЕНИ ВСИЧКИ ДОКУМЕНТИ ОТ НЕГО
СЕ ПОСТАВЯТ В ПЛИК № 1**

№	Съдържание	Страница №
Плик 1 „Документи за подбор”		
1.	Оферта за участие в процедурата, изготвена по образец	
2.	Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника	
3.	Документи съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1 буква "а" в случай, че в представянето си участникът не е посочил ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР)	
4.	Пълномощно на лицето подписващо офертата (когато същата не е подписана от управляващия участника)	
5.	Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП	
6.	Заверено от участника копие от лиценз за извършване на частна охранителна дейност по чл.5, ал.1, т. 2, от Закона за частната охранителна дейност за територията на обособена/и позиция/и, за която/които участникът участва	
7.	Копие на договор за обединение съгласно чл 56, ал. 1, т.2 от ЗОП, т.е. когато участникът е обединение.	
8.	Оригинал на банкова гаранция за участие или заверено от участника копие на документа за внесена гаранция под формата на депозит на парична сума по сметка на Възложителя	
9.	Декларация по чл. 55 ал. (7) от ЗОП за липса на свързаност с друг участник във връзка с чл. 56 ал. (1) т. 6.	
10.	Документи отнасящи се за подизпълнителите, ако участникът предвижда да използва такива.	
11.	Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) за приемане на условията в проекта на договор	
Плик 2 „Предложение за изпълнение на поръчката за обособена позиция ...”		
1.	Техническо предложение (оригинал, в отделен запечатан плик с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката за обособена позиция: ...”, поставен в плика с офертата)	
2.	Декларация от участника, че разполага с изградена структура в населеното място за съответната обособена позиция, за която участва.	
3.	Декларация от участника, че за всяка обособена позиция за която участва разполага с един брой автопатрул.	
4.	Декларация от участника, че разполага с изградена система за контрол.	
5.	Декларация от участника, че разполага със система за получаване и регистриране на нерегламентирани събития	
6.	Декларация от участника, че разполага със система за документиране и архивиране на всички действия и събития	
Плик 3 „Предлагана цена за обособена позиция ...”		
1.	Първоначално ценово предложение (оригинал, в отделен запечатан плик с надпис „Предлагана цена за обособена позиция: ...”, поставен в плика с офертата)	

Дата _____ .2015 година

Подпис _____

Име и Фамилия _____

Печат

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 от ЗОП
за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП

Долуподписаният /-ната _____,
в качеството ми на _____
(съгласно член 47, ал. 4, т. 1 до 8 от ЗОП)

на _____,
(участник)

със седалище и адрес на управление: _____,
вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с
ЕИК _____, за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка
„Изграждане и охрана със СОТ на електромерни табла, част от единната система за
дистанционно отчитане, собственост на «ЧЕЗ Разпределение България» АД, идентификационен
№ PPS15-014, Обособена/и позиция/и: ...

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Удостоверявам липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от букви „а“ до „д“ от ЗОП:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система включително изпиране на пари по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

Удостоверявам липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП:

2. Участникът, когото представлявам:
 - а) не е обявен в несъстоятелност;
 - б) не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

Забележка: Декларирането на обстоятелствата по тази част се отнася само за кандидат или участник – юридическо лице

Удостоверявам липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 4 от ЗОП:

Представленият от мен участник няма задължения към държавата и към община по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган (**в случай на допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията – посочва се изрично**); няма задължения, свързани с плащането на данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Удостоверявам липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2, т. 1, т. 2, и т. 2а от ЗОП:

Участникът, когото представлявам не е в производство за обявяване в несъстоятелност и не е сключил извън съдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от Търговския закон и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, нито дейността му е под разпореждане на съда, нито е преустановило дейността си.

Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността.

Участникът, когото представлявам, не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка по смисъла на чл. 47, ал. 2, т. 2а от ЗОП.

Удостоверявам липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП:

Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Публичните регистри (съгласно законодателството на държавата, в която участника е установен), в които се съдържа информация за посочените обстоятелствата по точки от декларацията са:

.....
(посочват се публичните регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства и кои са ако има такива)

Декларирам, че информация за обстоятелствата по точки..... от декларацията, се предоставят служебно на Възложителя, от следните компетентни органи (съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен):

.....
(посочва се компетентен орган, ако е налице такъв, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен служебно да предостави тази информация за тези обстоятелства на възложителя)

Декларирам, че ако участникът, когото представлявам бъде избран за Изпълнител на обществената поръчка, при подписване на договора за обществената поръчка ще представя документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата от настоящата декларация, в случай, че е неприложим чл. 47, ал. 10 от ЗОП.

Известно ми е, че за посочване на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ / _____ година

Декларатор: _____
(трите имена, подпис)

-
1. Декларацията се попълва от физическото лице – кандидат или от всяко едно от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП, в случаите когато кандидатът е юридическо лице.
 2. Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, декларацията се попълва от лицата по т.1 за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.
 3. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.
 4. В случай, че кандидатът има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, но е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, в декларацията следва да се посочат: влезлия в сила акт за установяване на задължението, размера на задължението, акта на компетентния орган, допуснал разсрочването или отсрочването.

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП
за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП

Долуподписаният/-ната/

_____, в качеството ми на
представляващ _____, участник в
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

.....
идентификационен №.....

Обособена/и позиция/и

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

Участникът, когото представлявам, не е свързано лице по смисъла на т. 23а от §1 от ДР на ЗОП и не е свързано предприятие по смисъла на т. 24 от §1 от ДР на ЗОП с друг участник в настоящата процедура.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата _____ г.

Декларатор: _____
/име, подпис и печат/

Забележка: Декларацията се подписва от лице, което представлява участника самостоятелно или от лицата, които заедно представляват участника.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 8 от ЗОП от подизпълнител
за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП

Долуподписаният _____ /-ната/ _____
ите _____,
в _____ качеството _____ ми _____ на _____
на _____ (подизпълнителя)
със _____ седалище _____ и _____ адрес _____ на _____ управление:
_____ вписано в
Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК _____, за
участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

_____ (наименование на обществената поръчка)
Реф. № _____, Обособена/и позиция/и: ...

ДЕКЛАРИРАМ/Е:

Удостоверявам липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от букви „а“ до „д“ от ЗОП:

В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП не съм осъден с влязла в сила присъда за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система включително изпиране на пари по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

Удостоверявам липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП:

Подизпълнителят, когото представлявам:

- а) не е обявен в несъстоятелност;
- б) не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

Забележка: Декларирането на обстоятелствата по тази част се отнася само за подизпълнител – юридическо лице

Удостоверявам липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 4 от ЗОП:

Подизпълнителят, когото представлявам няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган (**в случай на допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията – посочва се изрично**); няма задължения за данъци и вноски за социално осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

Удостоверявам липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП:

В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

Представяваният от мен подизпълнител не е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Публичните регистри (съгласно законодателството на държавата, в която подизпълнителят е установен), в които се съдържа информация за обстоятелствата по точки от декларацията са:

.....
.....
(посочва се дали е налице публичен регистър, в който се съдържат декларираните обстоятелства и кой е той ако има такъв).

Декларирам, че информация за обстоятелствата по точки от декларацията, се предоставят служебно на възложителя, от следните компетентни органи:

.....
.....
(посочва се компетентен орган, ако е налице такъв, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен служебно да предостави тази информация за тези обстоятелства на възложителя).

Известно ми/ни е, че за за посочване на неверни данни нося/носим наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ / _____ година

Декларатор: _____

-
1. Когато подизпълнителят е юридическо лице се представя декларация, подписана от лицата, посочени в чл. 47, ал. (4), т. 1 до т. 5, т.7 и т. 8 от ЗОП, в зависимост от вида на юридическото лице.
 2. Представя се лично от подизпълнителят – физическо лице.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният/-ната/ _____ в качеството ми на представляващ _____, за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Изграждане и охрана със СОТ на електромерни табла, част от единната система за дистанционно отчитане, собственост на «ЧЕЗ Разпределение България» АД , идентификационен № PPS15-014

ДЕКЛАРИРАМ:

Ние, _____, сме съгласни да участваме като

(посочете фирмата, която представлявате)

подизпълнител на _____

(посочете участника, на който сте подизпълнител)

при изпълнение на горепосочената поръчка.

Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

(избройте конкретните части и техния обем от обекта на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от Вас като подизпълнител).

Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме като участник в горепосочената процедура.

Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме следните документи:

(посочете документи които прилагате, съгласно посочените изисквания от възложителя в обявлението за обществената поръчка).

Дата _____ .2015 година

Подпис _____

Име и Фамилия _____

Печат

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществени поръчки (ЗОП)

за приемане на условията в проекта на договор

Долуподписаният/-ната/ _____, в качеството ми на представляващ _____, участника в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: _____, идентификационен №: ..., обособена/и позиция/и.

ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласен съм и приемам всички условия в проекта на договор от Глава VII от документацията за възлагане на обществена поръчка.

При подписването на договора ще приложа всички изисквани документи съгласно Раздел III от Глава VI на документацията възлагане на обществена поръчка и ЗОП.

Дата _____ .2015 година

Декларатор: _____

Име и Фамилия _____

Печат

Поставя се в плик № 2

ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

за изградена структура
Обособена позиция

Долуподписаният/-ната/ _____, в качеството ми на представляващ _____, участника в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: _____.

Декларирам, че разполагам с изградена структура по Обособена позиция в следното населено място:.....
..... (участникът описва своята изградена структура в населеното място за съответната обособена позиция)

Дата _____ . _____ .2015 година

Подпис _____

Име и Фамилия _____

Печат

Приложение 9. Декларация за наличие на автопатрул за обособена позиция ... (изготвя се за всяка обособена позиция, за която участникът участва)

Поставя се в плик № 2

ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

за наличие на автопатрул
Обособена позиция

Долуподписаният/-ната/ _____, в качеството ми на представляващ _____, участника в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: _____ идентификационен № ..., обособена/и позиция/и.

Декларирам, че разполагам с автопатрул, който ще използвам при изпълнение на договора за Обособена позиция

Данните за автомобила са съгласно приложените документи

Приложение: (Копие на свидетелството за регистрация на декларирания автомобил)

Дата _____ . _____ . 2015 година

Подпис _____

Име и Фамилия _____

Печат

ДЕКЛАРАЦИЯ

за изградена система за контрол

Долуподписаният/-ната/ _____, в качеството ми на представляващ _____, участника в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: _____, идентификационен № ..., обособена/и позиция/и.

Декларирам, че разполагам с изградена система за контрол. (Участникът прави кратко описание на системата за контрол)

Дата _____ . _____ .2015 година

Подпис _____

Име и Фамилия _____

Печат

ДЕКЛАРАЦИЯ

за изградена система за получаване и регистриране на нерегламентирани събития

Долуподписаният/-ната/ _____, в качеството ми на представляващ _____, участника в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: _____ идентификационен № ..., обособена/и позиция/и.

Декларирам, че разполагам с изградена система за получаване и регистриране на информация при настъпване на нерегламентирани събития

(Участникът прави кратко описание на системата за получаване и регистриране на нерегламентирани събития)

Дата _____ . _____ . 2015 година

Подпис _____

Име и Фамилия _____

Печат

ДЕКЛАРАЦИЯ

за изградена система за документиране и архивиране на всички действия и събития

Долуподписаният/-ната/ _____, в качеството ми на представляващ _____, участника в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: _____.

Декларирам, че разполагам с изградена система за документиране и архивиране на всички действия и събития

(Участникът прави кратко описание на системата за документиране и архивиране на всички действия и събития)

Дата _____ . _____ . 2015 година

Подпис _____

Име и Фамилия _____

Печат

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
за обособена позиция

до: _____
от: _____, със седалище гр. _____
и адрес за кореспонденция _____
тел.: _____ / _____, факс: _____ / _____, e-mail: _____

1. При изпълнение предмета на обществената поръчка Ви предлагам следният начин на изпълнение:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Време за реакция след подаване на сигнал за нарушение минути. (не повече от 10 мин.).

Бележка: Времето за реакция е времето от момента на регистриране на алармения сигнал в диспечерския център на Изпълнителя, до момента на пристигане на негов представител до обекта, от който е подаден сигнала.

3. Срокът за изпълнение на настоящата поръчка е 36 месеца.

4. Декларирам, че разполагам със сервизен автомобил за отстраняване на появилите се дефекти и повреди, не по-късно от 24 часа от уведомяване от страна на Възложителя.

При изпълнение предмета на договора:

1. ще доставим всички необходими съоръжения и материали отговарящи на БДС, придружени с гаранционни карти, сертификати за качество и декларация за съответствие за изгражданв на СОТ;
2. ще осигурим гаранционно обслужване на СОТ.

Приемаме да осигурим предавателното устройство за всеки един обект, за наша сметка и същото остава наша собственост. Предавателните устройства ще поддържаеме в техническа изправност и годност за използване при изпълнение предмета на договора. Техническият преглед на предавателните устрийства ще включва: проверка на работоспособността, почистване, отстраняване на откритите при прегледите повреди, извършване на ремонт по необходимост спазвайки предписанията на производителите.

Приемаме, че при изпълнение предмета на договора при монтиране на СОТ, възложителят да осигури автовишка, когато това е необходимо.

Приемаме при изпълнение предмета на договора, броят на охраняваните обекти (ел. табла / трафопостове) да се променя в резултата на изграждане на нови или закриване на стари обекти на територията на обособената позиция.

Декларирам че, при изпълнение на договора за всеки един възложен обект ще изготвим технологична скица, която ще бъде представена при приемане на обекта и подписване на приемо-предавателния протокол.

Дата _____ . _____ .2015 година

Подпис _____

Име и Фамилия _____

Печат

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА
за обособена позиция 1

до: _____
от: _____, със седалище гр. _____
и адрес за кореспонденция _____
тел.: _____ / _____, факс: _____ / _____, e-mail: _____

1. Предлаганите цени за цялостно изпълнение на поръчката за обособена позиция 1 са както следва:

Разходи за охрана със СОТ на обектите от Обособена позиция №1

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА					
ТЕХНИКА, МАТЕРИАЛИ И ТРУД					
№	Наименование	Мярка	Количество	Цена за охрана на един обект (ел. табло/графопост) (лв, без ДДС)	Цена общо
1	Изградени ел.табла Кв. Овча купел – Барите - 9 бр. Кв. Татарли – 24 бр. Кв. Модерно предградие – 7 бр. Кв. Редута-Кочани – 4 бр. Кв. Люлин – 14 бр.	Бр.	58		
2	Графопост Кв. Овча купел – Барите - 1 бр. Кв. Татарли – 1 бр. Кв. Модерно предградие – 1 бр. Кв. Редута-Кочани – 1 бр. Кв. Люлин – 1 бр.	Бр.	5		
	ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА ЕДИН МЕСЕЦ				
	ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА 36 МЕСЕЦА	-	-	-	

➤ Опция:

Изграждане на СОТ система на външно ел.табло в обособена позиция № 1.

КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА					
ТЕХНИКА, МАТЕРИАЛИ И ТРУД					
№	Наименование	Мярка	Количество	Ед.цена (лева, без ДДС)	Стойност
1	Кутия за приемо-предавателно устройство	бр.	1.00		
2	Захранващ блок – 12V(с възможност за заряд на акумулатор)	комплект	1.00		
3	Акумулатор – 12V/ 7Ah	бр.	1.00		
4	Кабел	м.	1.00		
5	Магнитни сензори	бр	1.00		
6	Спомагателни материали	комплект	1.00		
7	Монтаж на един брой СОТ на ел табло	бр	1.00		
	ОБЩА СТОЙНОСТ	-	-	-	
	Прогнозен брой нови външни ел. табла	бр.	1		

Настоящата ценова оферта е валидна за период от 150 календарни дни, считано от крайната дата за подаване на офертите, посочена в обявлението

Приемаме начинът на плащане да бъде съгласно проекто-договора.

Забележка:

В случай, че съществува разлика между единичната и общата цена, за валидна се приема единичната цена и общата се привежда в съответствие.

Дата _____ . _____ .2015 година

Подпис _____

Име и Фамилия _____

Печат

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА
за обособена позиция 2

до: _____
от: _____, със седалище гр. _____
и адрес за кореспонденция _____
тел.: _____ / _____, факс: _____ / _____, e-mail: _____

1. Предлаганите цени за цялостно изпълнение на поръчката за обособена позиция 2 са както следва:

Разходи за охрана със СОТ на обектите от Обособена позиция №2

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА					
ТЕХНИКА, МАТЕРИАЛИ И ТРУД					
№	Наименование	Мярка	Количество	Цена за охрана на един обект (ел. табло/трафопост) (лв, без ДДС)	Цена общо
1	Изградени ел.табла	Бр.	182		
2	Трафопост	Бр.	1		
	ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА ЕДИН МЕСЕЦ				
	ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА 36 МЕСЕЦА	-	-	-	

Изграждане на СОТ система на външно ел.табло в обособена позиция № 2.

КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА					
ТЕХНИКА, МАТЕРИАЛИ И ТРУД					
№	Наименование	Мярка	Количество	Ед.цена (лева, без ДДС)	Стойност
1	Кутия за приемо-предавателно устройство	бр.	1.00		
2	Захранващ блок – 12V(с възможност за заряд на акумулатор)	комплект	1.00		
3	Акумулатор – 12V/ 7Ah	бр.	1.00		
4	Кабел	м.	1.00		
5	Магнитни сензори	бр	1.00		
6	Спомагателни материали	комплект	1.00		
7	Монтаж на един брой СОТ на ел.табло	бр	1.00		
	ОБЩА СТОЙНОСТ	-	-	-	
	Прогнозен брой нови външни ел. табла	бр.	1		

Настоящата ценова оферта е валидна за период от 150 календарни дни, считано от крайната дата за подаване на офертите, посочена в обявлението.

Приемаме начинът на плащане да бъде съгласно проекто-договора.

Забележка:

В случай, че съществува разлика между единичната и общата цена, за валидна се приема единичната цена и общата се привежда в съответствие.

Дата _____ 2015 година

Подпис _____

Име и Фамилия _____

Печат

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА
за обособена позиция 3

до: _____
от: _____, със седалище гр. _____
и адрес за кореспонденция _____
тел.: _____ / _____, факс: _____ / _____, e-mail: _____

1. Предлаганите цени за цялостно изпълнение на поръчката за обособена позиция 3 са както следва:

Разходи за охрана със СОТ на обектите от Обособена позиция №3

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА					
ТЕХНИКА, МАТЕРИАЛИ И ТРУД					
№	Наименование	Мярка	Количество	Цена за охрана на един обект (ел. табло/трафопост) (лв, без ДДС)	Цена общо
1	Изградени ел.табла с. Живково – 15 бр. с. Полянци – 9 бр. гр. Долна Баня - 30	Бр.	54		
2	Трафопост	Бр.	2		
	ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА ЕДИН МЕСЕЦ				
	ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА 36 МЕСЕЦА	-	-	-	

Изграждане на СОТ система на външно ел.табло в обособена позиция № 3.

КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА					
ТЕХНИКА, МАТЕРИАЛИ И ТРУД					
№	Наименование	Мярка	Количество	Ед.цена (лева, без ДДС)	Стойност
1	Кутия за приемо-предавателно устройство	бр.	1.00		
2	Захранващ блок – 12V(с възможност за заряд на акумулатор)	комплект	1.00		
3	Акумулатор – 12V/ 7Ah	бр.	1.00		
4	Кабел	м.	1.00		
5	Магнитни сензори	бр	1.00		
6	Спомагателни материали	комплект	1.00		
7	Монтаж на един брой СОТ на ел табло	бр	1.00		
	ОБЩА СТОЙНОСТ	-	-	-	
	Прогнозен брой нови външни ел. табла	бр.	1		

Настоящата ценова оферта е валидна за период от 150 календарни дни, считано от крайната дата за подаване на офертите, посочена в обявлението.

Приемаме начинът на плащане да бъде съгласно проекто-договора.

Забележка:

В случай, че съществува разлика между единичната и общата цена, за валидна се приема единичната цена и общата се привежда в съответствие.

Дата _____ .2015 година Подпис _____

Име и Фамилия _____

Печат _____

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА
за обособена позиция 4

до: _____
от: _____, със седалище гр. _____
и адрес за кореспонденция _____
тел.: _____ / _____, факс: _____ / _____, e-mail: _____

1. Предлаганите цени за цялостно изпълнение на поръчката за обособена позиция 4 са както следва:

Разходи за охрана със СОТ на обектите от Обособена позиция №4

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА					
ТЕХНИКА, МАТЕРИАЛИ И ТРУД					
№	Наименование	Мярка	Количество	Цена за охрана на един обект (ел. табло/трафопост) (лв, без ДДС)	Цена общо
1	Изградени ел.табла	Бр.	621		
2	Трафопост	Бр.	1		
	ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА ЕДИН МЕСЕЦ				
	ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА 36 МЕСЕЦА	-	-	-	

Изграждане на СОТ система на външно ел.табло в обособена позиция № 4

КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА					
ТЕХНИКА, МАТЕРИАЛИ И ТРУД					
№	Наименование	Мярка	Количество	Ед.цена (лева, без ДДС)	Стойност
1	Кутия за приемо-предавателно устройство	бр.	1.00		
2	Захранващ блок – 12V(с възможност за заряд на акумулатор)	комплект	1.00		
3	Акумулатор – 12V/ 7Ah	бр.	1.00		
4	Кабел	м.	1.00		
5	Магнитни сензори	бр	1.00		
6	Спомагателни материали	комплект	1.00		
7	Монтаж на един брой СОТ на ел табло	бр	1.00		
	ОБЩА СТОЙНОСТ	-	-	-	
	Прогнозен брой нови външни ел. табла	бр.	1		

Настоящата ценова оферта е валидна за период от 150 календарни дни, считано от крайната дата за подаване на офертите, посочена в обявлението.

Приемаме начинът на плащане да бъде съгласно проекто-договора.

Забележка:

В случай, че съществува разлика между единичната и общата цена, за валидна се приема единичната цена и общата се привежда в съответствие.

Дата _____ 2015 година

Подпис _____

Име и Фамилия _____

Печат _____

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА
за обособена позиция 5

до: _____
от: _____, със седалище гр. _____
и адрес за кореспонденция _____
тел.: _____ / _____, факс: _____ / _____, e-mail: _____

1. Предлаганите цени за цялостно изпълнение на поръчката за обособена позиция 5 са както следва:

Разходи за охрана със СОТ на обектите от Обособена позиция №5

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА					
ТЕХНИКА, МАТЕРИАЛИ И ТРУД					
№	Наименование	Мярка	Количество	Цена за охрана на един обект (ел. табло/трафопост) (лв, без ДДС)	Цена общо
1	Изградени ел.табла	Бр.	311		
2	Трафопост	Бр.	1		
	ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА ЕДИН МЕСЕЦ				
	ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА 36 МЕСЕЦА	-	-	-	

Изграждане на СОТ-система на външно ел.табло в обособена позиция № 5

КОЛИЧЕСТВЕНО СТОЙНОСТНА СМЕТКА					
ТЕХНИКА, МАТЕРИАЛИ И ТРУД					
№	Наименование	Мярка	Количество	Ед.цена (лева, без ДДС)	Стойност
1	Кутия за приемо-предавателно устройство	бр.	1.00		
2	Захранващ блок – 12V(с възможност за заряд на акумулатор)	комплект	1.00		
3	Акумулатор – 12V/ 7Ah	бр.	1.00		
4	Кабел	м.	1.00		
5	Магнитни сензори	бр	1.00		
6	Спомагателни материали	комплект	1.00		
7	Монтаж на един брой СОТ на ел табло	бр	1.00		
	ОБЩА СТОЙНОСТ	-	-	-	
	Прогнозен брой нови външни ел. табла	бр.	1		

Настоящата ценова оферта е валидна за период от 150 календарни дни, считано от крайната дата за подаване на офертите, посочена в обявлението.

Приемаме начинът на плащане да бъде съгласно проекто-договора.

Забележка:

В случай, че съществува разлика между единичната и общата цена, за валидна се приема единичната цена и общата се привежда в съответствие.

Дата _____ 2015 година

Подпис _____

Име и Фамилия _____

Печат _____

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА
за обособена позиция 6

до: _____
от: _____, със седалище гр. _____
и адрес за кореспонденция _____
тел.: _____ / _____, факс: _____ / _____, e-mail: _____

2. Предлаганите цени за цялостно изпълнение на поръчката за обособена позиция 1 са както следва:

Разходи за охрана със СОТ на обектите от Обособена позиция №6

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА					
ТЕХНИКА, МАТЕРИАЛИ И ТРУД					
№	Наименование	Мярка	Количество	Цена за охрана на един обект (ел. табло/трафопост) (лв, без ДДС)	Цена общо
1	Изградени ел. табла гр. Козлодуй – 10 бр. с. Хърлец – 7 бр. с. Гложене – 22 бр. с. Бутан – 12 бр. с. Оряхово – 35 бр.	Бр.	86		
2	Трафопост гр. Козлодуй – 1 бр. с. Хърлец – 1 бр. с. Гложене – 3 бр. с. Бутан – 1бр. с. Оряхово – 2 бр	Бр.	8		
	ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА ЕДИН МЕСЕЦ				
	ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА 36 МЕСЕЦА	-	-	-	

Изграждане на СОТ система на външно ел.табло в обособена позиция № 6.

КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА					
ТЕХНИКА, МАТЕРИАЛИ И ТРУД					
№	Наименование	Мярка	Количество	Ед.цена (лева, без ДДС)	Стойност
1	Кутия за приемо-предавателно устройство	бр.	1.00		
2	Захранващ блок – 12V(с възможност за заряд на акумулатор)	комплект	1.00		
3	Акумулатор – 12V/ 7Ah	бр.	1.00		
4	Кабел	м.	1.00		
5	Магнитни сензори	бр	1.00		
6	Спомагателни материали	комплект	1.00		
7	Монтаж на един брой СОТ на ел табло	бр	1.00		
	ОБЩА СТОЙНОСТ	-	-		
	Прогнозен брой нови външни ел. табла	бр.	1		

Настоящата ценова оферта е валидна за период от 150 календарни дни, считано от крайната дата за подаване на офертите, посочена в обявлението

Приемаме начинът на плащане да бъде съгласно проекто-договора.

Забележка:

В случай, че съществува разлика между единичната и общата цена, за валидна се приема единичната цена и общата се привежда в съответствие.

Дата _____ . _____ .2015 година

Подпис _____

Име и Фамилия _____

Печат

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА
за обособена позиция 7

до: _____
от: _____, със седалище гр. _____
и адрес за кореспонденция _____
тел.: _____ / _____, факс: _____ / _____, e-mail: _____

3. Предлаганите цени за цялостно изпълнение на поръчката за обособена позиция 1 са както следва:

Разходи за охрана със СОТ на обектите от Обособена позиция №7

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА					
ТЕХНИКА, МАТЕРИАЛИ И ТРУД					
№	Наименование	Мярка	Количество	Цена за охрана на един обект (ел. табло/трафопост) (лв, без ДДС)	Цена общо
1	Изградени ел. табла гр. Бяла Слатина – 55 бр. с. Търнава – 12 бр. с. Алтимир – 10 бр. с. Галиче – 9 бр. с. Попица – 12 бр. с. Малорад – 18 бр.	Бр.	116		
2	Трафопост гр. Бяла Слатина – 3 бр. с. Търнава – 1 бр. с. Алтимир – 1бр. с. Галиче – 1 бр. с. Попица – 1 бр. с. Малорад – 1 бр	Бр.	8		
	ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА ЕДИН МЕСЕЦ				
	ОБЩА СТОЙНОСТ ЗА 36 МЕСЕЦА	-	-	-	

➤ Опция:

Изграждане на СОТ система на външно ел.табло в обособена позиция № 7.

КОЛИЧЕСТВЕНА СТОЙНОСТНА СМЕТКА					
ТЕХНИКА, МАТЕРИАЛИ И ТРУД					
№	Наименование	Мярка	Количество	Ед.цена (лева, без ДДС)	Стойност
1	Кутия за приемо-предавателно устройство	бр.	1.00		
2	Захранващ блок – 12V(с възможност за заряд на акумулатор)	комплект	1.00		
3	Акумулатор – 12V/ 7Ah	бр.	1.00		
4	Кабел	м.	1.00		
5	Магнитни сензори	бр	1.00		
6	Спомагателни материали	комплект	1.00		
7	Монтаж на един брой СОТ на ел табло	бр	1.00		

	ОБЩА СТОЙНОСТ	-	-	-	
	Прогнозен брой нови външни ел. табла	бр.	1		

Настоящата ценова оферта е валидна за период от 150 календарни дни, считано от крайната дата за подаване на офертите, посочена в обявлението

Приемаме начинът на плащане да бъде съгласно проекто-договора.

Забележка:

В случай, че съществува разлика между единичната и общата цена, за валидна се приема единичната цена и общата се привежда в съответствие.

Дата _____ . _____ .2015 година

Подпис _____

Име и Фамилия _____

Печат

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
за участие в процедура по възлагане на обществена поръчка
ПОЛЗВАТЕЛ: "ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ" АД – ГР. СОФИЯ

Известени сме, че нашият Клиент,
[наименование и адрес на участника],
(наричан по-нататък "Участник"), ще участва в обявената от
.....
[наименование на възложителя],

процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: _____,
идентиф. № [описва се предмета и/или съответната обособена позиция, ако има такава]

Запознати сме, че съгласно условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, Участникът е длъжен да представи със заявлението/офертата си гаранция за участие в процедурата.

Предвид горното, ние _____ (името на банката, в която е открита гаранцията) с ЕИК _____, регистрирано седалище в _____, представлявана от _____ (по-нататък наричана "Банката") се задължаваме пред _____ (наричан по-нататък "Възложител") със сумата от _____, чието плащане ще се извърши в полза на Възложителя, за което с тази гаранция Банката обвързва себе си и своите правоприменници.

Подпечатано с печата на горепосочената Банка на _____ година.

Безусловно и неотменяемо се задължаваме, да изплатим при първо писмено поискване, на Възложителя, в рамките на валидността на гаранцията, сума не по-голяма от посочената по-горе, без да е необходимо Възложителят да обосновава своето искане. Достатъчно е в искането си за изплащане на сумата той да посочи, че същата му се дължи поради наличието на едно, две или всички, посочени по-долу обстоятелства:

1. Ако участникът за възлагане на обществена поръчка оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на оферти и по време на нейната валидност;
2. В случай, че Участникът е определен за изпълнител и след като е бил уведомен за това, по време на валидността на офертата му:
 - (а) не успее или откаже да сключи договора, ако това му е поискано;
 - (б) откаже или не успее в срок до един месец след получаването на решението за определяне на изпълнител да представи някой от изискуемите документи за сключване на договора, които са посочени в документацията за участие, в съответствие с чл. 42 на ЗОП.

Вашето писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона.

Тази гаранция влиза в сила от момента на нейното издаване.

Тази гаранция ще бъде валидна до един месец след изтичане срока на валидност на офертата. В случай, че бъде предявено искане за изплащане на сумата, същото следва да постъпи в банката не по-късно от горепосочения срок.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата.

дата: _____ година
град: _____

Банка: _____

Изпълнителен директор

Име: _____

Подпис и печат: _____

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ**за изпълнение на договор за обществена поръчка**

ПОЛЗВАТЕЛ: "ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ" АД – ГР. СОФИЯ

Известни сме, че нашият Клиент, _____ [име/фирма и
адрес на участника],наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ,
с Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] на

_____ [фирма на възложителя], наричан по-долу Възложител,

е избран за изпълнител в процедурата за възлагане на обществена поръчка идентиф. № _____ с
предмет: _____ [описва се предмета и
съответната обособена позиция, ако има такава], с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на
посочената обществена поръчка.Информирани сме, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на
обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка,
ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да
представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на
_____ % [посочва се размера от обявлението на процедурата] от общата стойност на поръчката,
а именно _____ (словом: _____) [посочва
се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото
изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], ЕИК _____, с
настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена
от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____)
_____ [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в
срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо
Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в
пълен текст чрез надлежно кодиран телекс/телеграф от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че
Вашето оригинално искане е било изпратено до нас по куриер или чрез препоръчана поща или
подадено на ръка, и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се
счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или
по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____ [посочва се дата и час на валидност
на гаранцията съобразени с договорните условия], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва
да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали
това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или
нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

дата: _____ година
град: _____

Банка: _____

Изпълнителен директор
Име: _____

Подпис и печат: _____

Приложение 23. Декларация по чл. 56, ал. (1) т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.

Поставя се в плик № 1
ОБРАЗЕЦ!

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56 ал. (1) т. 8 от ЗОП
за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и
съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и
предвидените подизпълнители

Долуподписаният /-ната _____,

в качеството ми на _____
(съгласно член 47, ал. 4, т. 1 до 8 от ЗОП)

на _____,
(участник)

със седалище и адрес на управление: _____

_____, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с

ЕИК _____, за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

(наименование на обществената поръчка)

идентификационен № _____, обособена/и позиция/и: ...

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. При изпълнението на обществената поръчка с горепосочения предмет, представляваният от мен участник ще използва подизпълнители, на които ще им бъдат възложени видовете работи както следва:

№	Подизпълнител (наименование и правноорганизационна форма)	Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър на подизпълнителя *	Вид на работите от предмета на поръчката, които ще се предложат на конкретния подизпълнител	Дял на участието от общата стойност на поръчката (в %)

* когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, подизпълнителите - юридически лица или еднолични търговци, прилагат удостоверения за актуално състояние, а чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени: БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация, в случай, че подизпълнителят е обединение по ЗЗД, или в съответствие със законодателството на държавата, в която подизпълнителят е установен.

Декларираме, че ако при изпълнение на обществената поръчка ползваме подизпълнител/подизпълнители, ще спазим следните изисквания:

а/ ще сключим договор за подизпълнение с посочения от нас подизпълнител, оригинален екземпляр от който ще предоставим на възложителя, ведно със съответните доказателства удостоверяващи, че не е нарушена забраната на чл.45а, ал.2 от Закона за обществените поръчки, в срок до три дни от сключването на договора.

- б/ няма да сключваме договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл.47, ал. (1) или ал. (5) от Закона за обществените поръчки;
- в/ няма да възлагаме изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не сме посочили като подизпълнители;
- г/ замяна на посочен в офертата подизпълнител може да направим само в случаите, предвидени в чл. 45а, ал. (2), т.3 от ЗОП и при условие, че по отношение на новия подизпълнител не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. (1) и ал. (5) от ЗОП. В този случай, се задължаваме в тридневен срок от сключване на договора с новия подизпълнител да представим на възложителя оригинален екземпляр от него, ведно със съответните доказателства, че не е нарушена забраната на чл. 45а, ал. (2) от Закона за обществените поръчки.

Представяваният от мен участник приема да отговаря за действията, бездействията и работата на посочения/посочените подизпълнител/подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

Известно ми/ни е, отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за неверни данни.

Дата _____ . _____ .2015 година

Декларатор:.....
(име, подпис, а за участник-
юридическо лице – и печат)